

Home Instead Seniorenbetreuung ist der weltweit grösste Anbieter von Seniorendienstleistungen. Mit viel Herz und Engagement unterstützt Home Instead seit 2007 in der Schweiz Senioren im Alltag und entlastet Angehörige.

In der Schweiz sind wir mit 17 Geschäftsstellen vertreten und suchen für unsere Konzernzentrale in **Möhlín / AG** eine engagierte und fachlich kompetente Persönlichkeit in der Funktion als

Junior ICT System Administrator (m/w) 100%

Ihr Aufgabengebiet:

- Mitarbeit bei der Definition der gesamten Architektur
- Warten, erweitern, betreuen und dokumentieren der internen IT-Infrastruktur (Server, Netzwerk, Firewalls)
- Fokus auf VPN, Netzwerk, Firewall und Active Directory Support
- Fehleraufnahme, –analyse und –behebung
- 1st, 2nd und 3rd Level Support für Anwender
- Installation von Clients und Server
- Evaluieren, beschaffen und konfigurieren von Hardware, Software und Lizenzen
- Administrieren verschiedener Cloud Umgebungen
- Durchführen von periodischen Sicherheitsüberprüfungen
- Überwachen der Backupsysteme
- Einrichten und verwalten der VPN Umgebung
- Inventarisierung
- Vor Ort Support innerhalb der Schweiz

Ihr Profil:

- Abgeschlossene IT Grundausbildung mit entsprechender Erfahrung im System Integration
- Vorzugsweise mit HF / MCSA oder Bereitschaft dies zu erlangen
- Sehr gute Windows 7 und 10, MS Office und Windows Server 2012R2 (Office 365, Active Directory) Kenntnisse
- Scripting Kenntnisse für PowerShell, Batch
- Sehr gute Netzwerk- und Netzwerkdesignkenntnisse
- Stilsicheres Deutsch und gute Englischkenntnisse (B1-B2)
- Führerschein B und Reisebereitschaft innerhalb der Schweiz
- Kommunikative, belastbare und teamfähige Persönlichkeit mit ausgeprägter Serviceorientierung, die technische Zusammenhänge anwenderfreundlich erklären kann
- Pikettdienst Bereitschaft

Unser Angebot:

Sie kommen zu einem sehr aufregenden Zeitpunkt in das Unternehmen und tragen zur digitalen Transformation bei. Das Unternehmen ist im Wachstum und hat das Ziel mit innovativen Technologien interne Prozesse und Dienstleistungen zu verbessern. Die Prozesse in Ihrem Verantwortungsbereich managen Sie selbständig, strukturiert und mit einem ausgeprägten Sinn für Eigenverantwortung im Dienstleistungsbereich.

Auf Ihre vollständige Bewerbung mit Foto sowie Lohnvorstellung und Verfügbarkeit freut sich Frau Janina Bahr an personal.moehlin@homeinstead.ch

Weitere Informationen über unser Unternehmen unter <http://www.homeinstead.ch>